

دانش آموخته گرامی:

از آنجا که مدارک تحصیلی حاصل تلاش و ثمره کوشش و همت والای شما در دوران تحصیل دانشگاهی است شایسته است که در حفظ و نگهداری آن بکوشید. مطالب ذیل شمارا با فرایند این مهم آشنا می سازد:

تسجیل مدارک تحصیلی جهت ترجمه:

دانش آموختگانی که پس از صدور مجوز دریافت مدارک تحصیلی خود متقاضی ترجمه مدارک تحصیلی می باشند جهت تسجیل و ممهور شدن به مهر تایید ترجمه لازم است با در دست داشتن اصل مدارک کماکان به مرکز امور دانشجویی وزارت متبوع مراجعه نمایند.

س: وثیقه گذاری برای متقاضیان بورسیه شخصی :
دانش آموختگانی که قصد دارند قبل از انجام یا خریداری تعهدات مدرک خود را آزاد کنند باید به مرکز امور دانشجویی مراجعه نمایند.
تذکر مهم:

چنانچه فارغ التحصیل مبادرت به دریافت گواهی نامه موقت تحصیلی نموده باشد در هنگام دریافت اخذ مدرک تحصیلی، اصل گواهی نامه موقت تحصیلی را مسترد نماید. همراه داشتن اصل شناسنامه به هنگام دریافت مدارک تحصیلی الزامی می باشد.

نحوه تحویل دانشنامه دانش آموختگان به وابستگان، خویشاوندان و غیره:

دانش آموختگانی که شخصاً امکان مراجعه به دانشگاه را ندارند به استناد نامه شماره ۳۳۷۴۰/۱۱/۱۵/ف مورخ ۸۰/۲/۱۷ اداره کل دانشجویان و دانش آموختگان داخل، تحویل مدارک در صورت ارائه وکالت نامه رسمی توسط هر شخص دیگری ، اعم از خویشاوند یا غیره صورت می گیرد ولی صرف بستگان درجه اول بودن (بدون داشتن وکالت نامه محضری) برای دریافت مدرک تحصیلی کافی

نمی باشد. تحویل مدارک و اصل دیپلم دبیرستانی به کلیه فارغ التحصیلان:

تحويل اصل ديپلم (همراه با كارنامه تحصيلي) دبیرستاني به كليه فارغ التحصيلان در صورت داشتن تائيدیه ديپلم متوسطه يا پيش دانشگاهي در پرونده براساس نامه شماره ۱۸۴۱۸/ف مورخ ۷۴/۷/۱۳ با توجه به نظريه دفتر حقوقي وزارت بهداشت و درمان آموزش پزشكي بلامانع مي باشد.

فارغ التحصيلاني كه متقاضي لحاظ شدن مندرجات شناسنامه جديد در دانشنامه و ريز نمرات مي باشند:

به استناد بخشنامه شماره ۲/۲۳/۱۴۰۰/ف مورخ ۸۱/۷/۱ اداره كل دانشجویان و دانش آموختگان داخل وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشكي: دانش آموختگاني كه مبادرت به تغيير اطلاعات شناسنامه اي خود مي نمايند و متقاضي لحاظ شدن تغييرات حاصله در دانشنامه و ريز نمرات خود مي باشند از آنجا كه شناسنامه معتبرترين مدرک شناسايي براي افراد محسوب مي گردد مي توانند با در دست داشتن اصل شناسنامه و نیز ارائه کپی برابر اصل آن که به تائید دادگستري رسیده است به دانشگاه مراجعه نمایند تا دانشنامه را با اطلاعات شناسنامه اي جديد صادر و اعطا نمايد. ضمناً در خصوص دانش آموختگاني که مدرک خود را در سالهاي قبل دريافت نموده اند دانشگاه با رعايت موارد بالا و نیز با دريافت دانشنامه و ريز نمرات صادره قبلي از فرد اقدام به صدور و اعطاي مدارک تحصيلي با اطلاعات مندرج در شناسنامه جديد مي نمايد.

همچنين به استناد بخشنامه شماره ۵۸۱۹/ن مورخ ۸۱/۷/۱۷ دفتر حقوقي و امور مجلس و بخشنامه شماره ۱۲۲۶۷/آ مورخ ۸۲/۶/۹ معاون آموزشی و امور دانشگاهي وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشكي: در خصوص لحاظ نمودن مشخصات سجلي جديد دانش آموختگان در مدارک تحصيلي آنان، نظر به اينکه مشخصات سجلي جديد هويت فارغ التحصيلان مزبور را مشخص مي نمايد و با توجه به اينکه مدارک شناسايي افراد در خارج از کشور مشخصات مذکور در پاسپورت آنان مي باشد لذا چنانچه فرد اصل دانشنامه/

گواهینامه تحصیلی خود را دریافت نموده، دانشنامه/ گواهینامه صادره مسترد و دانشنامه و گواهینامه با مشخصات شناسنامه ای جدید برای او صادر و در پایین آن توضیح داده می شود:

مشخصات شناسنامه ای ایشان قبلاً بوده که از تاریخ به شرح مندرج در این دانشنامه / گواهینامه تغییر یافته است. همچنین موارد فوق در مورد ریز نمرات نیز اعمال گردد.

تحويل دادن مدارك اتباع خارجي:

صدور مجوز برای دارندگان سهمیه قبولی انتقالی خارج از کشور و بورسیه های خارج از کشور وزارت متبوع:

اینگونه دانش آموختگان جهت دریافت مجوز تحويل دانشنامه و ریزنمرات خود ملزم به مراجعه به مرکز امور دانشجویی وزارت متبوع می باشند. دریافت مدارك دانش آموختگانی که متقاضی دریافت مدارك تحصیلی جهت ادامه تحصیل می باشند و فاقد گواهی پایان با معافیت از انجام طرح هستند ملزم به مراجعه به مرکز امور دانشجویی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می باشند.

صدور دانشنامه و ریزنمرات المثني:

دانش آموخته گرامی لازم است که درحفظ و نگهداری دانشنامه و ریز نمرات دقت کافی مبذول نماید چنانچه به هر دلیلی دانشنامه و ریز نمرات شما مفقود گردد صدور دانشنامه پس از انجام تشریفات زیر امکان پذیر خواهد بود:

۱- ارائه درخواست به مدیریت امور آموزشی دانشگاه علوم پزشکی سمنان مبنی بر مفقود گردیدن دانشنامه یا ریزنمرات.

۲- تهیه استشهاد محلی که به امضاء حداقل سه نفر رسیده باشد.

۳- تأیید یکی از امضاها به وسیله یکی از مراجع رسمی (محاضر ثبت اسناد، کلانتری محل یا یکی از ادارات دولتی یا یکی از نهادهای انقلابی) و ارائه آن به اداره کل امور آموزشی دانشگاه مربوطه.

۴- دادن يك برگ تعهد به امور آموزشی.

۵- تهیه آگهی فقدان مدرک تحصیلی و ارسال آن به اداره مطبوعات وزارت ارشاد اسلامی. نشر آگهی در یکی از جراید کثیرالانتشار سه نوبت به فاصله ده روز به هزینه شخص فرد متقاضی چنانچه ریز نمرات فارغ التحصیل پس از طی مراحل قانونی صادر و تحویل شده باشد و سپس مفقود شود، اداره کل امور آموزشی دانشگاه با گرفتن يك برگ تعهد، فقط برای يك بار ریز نمرات المثني را صادر نماید.

گواهینامه موقت تحصیلی المثني:

در صورتی که گواهینامه موقت مفقود گردید جهت دریافت گواهی موقت المثني می بایست مراحل مشروحه ذیل را طی نمائید:

۱. تهیه يك برگ استشهاد محلی که به امضاء حداقل سه نفر رسیده باشد.

۲. تأییدیه امضاء به وسیله دفاتر اسناد رسمی و ارائه آن به اداره امور آموزشی دانشگاه مربوطه

۳. سپردن تعهد به امور آموزش دانشگاه